

2023년도 정기 이사회기록

2023. 03. 14.

사회복지법인 아름마을

2023년도 정기 이사회기록

1. 일 시 : 2023. 3. 14(화) 11:00

2. 장 소 : 문화동본가

3. 참석임원 : 총이사 8명 출석이사 6명

(김영배 대표이사, 박용규 이사, 박정순 이사, 배양민 이사, 손성태 이사, 유희정 이사)

4. 부의안건심의

- 제1호 의안 : 2022년도 사업실적 보고의 건
- 제2호 의안 : 2022년도 세입 세출 결산 승인의 건
- 제3호 의안 : 2023년도 1차 추가경정예산(안) 승인의 건

5. 회의내용

1) 성원보고

다솜의집 이미경 정관 제26조에 의거 재적이사 8명중 6명 출석하여 재적이사 과반수 이상 출석으로 성원되었음을 보고함.

2) 개회선언 및 신임이사 소개

김영배 이사장 성원이 구성되었으므로 사회복지법인 아름마을 2023년도 정기이사회 개최를 선언함.

전차 임시이사회를 통해 남현미 이사님의 사임, 김학도, 장규연 외부이사의 임기만료로 3명의 신임이사님이 선임됨.

용암어린이집, 흰돌어린이집 원장을 역임하시고, 영유아통합지원센터의 사례관리 자문위원과 청주여자교도소 교정위원으로 활동중인 박정순원장, 외부이사는 충청북도 추천을 받은 청천재활원 박용규원장, 청주에덴원 유희정 원장님이 선임됨을 소개함.

신규 선임이사님들의 인사말씀과 각 시설 직원 소개 및 인사를 진행함. 소개를 마무리 하며 이사님들의 지혜와 힘을 모아 아름마을의 발전을 위해 힘써주시길 당부함.

3) 전차회의록 추인

김영배 이사장 전차회의의 주요사항에 대해 설명을 요청함.

다솜의집 이대경 2023년 2월22일에 진행되었던 임시이사회는 5명의 이사가 참석하여 성원이 구성되었으며, 부의 안건으로 제1호 의안 임원(이사) 선임 승인의건이 상정되어 원안대로 가결되었음.

손성태 이사 전차회의록을 추인함에 동의함.

배양민 이사 재청함.

김영배 이사장 손성태 이사의 동의와 배양민 이사의 재청으로 전차회의록이 추인되었음을 선포함.

4) 감사보고

김영배 이사장 2022년 법인 및 시설 세입·세출 결산에 대한 감사보고를 요청함.

다솜의집 이대경 사회복지법인 재무회계규칙 제20조 제1항의 규정에 따라 사회복지법인아름마을 법인회계 및 시설회계에 대한 감사로, 2022년 1월1일부터 2022년 12월 31일로 종결되는 회계연도 업무집행 내용과 수입·지출에 관한 제반 증빙서류, 장부를 일반적인 감사기준에 따라 감사를 실시하였으며 법인 및 7개 산하시설 모두 지적사항 없이 잘 마무리되었음을 보고함.

배양민 이사 2022년도 세입세출결산에 대한 감사보고 추인함에 동의함.

박정순 이사 재청함.

김영배 이사장 배양민이사의 동의와 박정순이사의 재청으로 회계감사보고가 추인됨을 선포함.

5) 부의안건

제1호 의안

2022년도 사업실적 보고의 건

- 다솜의집,보듬의집,이룸의터,들마꽃,미리내,늘해랑,꿈여울

김영배 이사장 제1호 의안 2022년도 사업실적 보고의 건을 상정하고 심의하겠음. 시설별로 보고를 요청함.

다솜의집 이대경 2022년도 사업은 계획대비하여 대부분의 프로그램이 실적을 충족하였으나, 코로나상황이 지속되어 유형별서비스, 여가활동서비스, 태권도, 작업활동지원, 학교생활지원, 지역사회교류, 장애인인식개선 프로그램 실적이 저조 하였고, 누리봄생활체험, 금전관리능력향상, 다솜마트는 체험홈 이용인 퇴소와, 이용인들의 프로그램 참여도가 낮아 실적이 저조함. 2023년도에는 코로나상황으로 실적이 저조했던 프로그램과 외부활동 프로그램을 활성화 하여 이용인들에게 질 좋은 서비스를 제공할 수 있도록 노력할 예정임.

- 보듬의집 박혜영** 2022년 코로나 19의 지속적인 확산에 따라 입주자, 종사자 감염병 예방교육 철저, 예방 접종 실시를 통하여 건강관리를 실시하였음. 또한 한국병원 장애인 구강검진센터 이용하여 전체 입주자 구강 관련 치료 실시하였음. 사업 운영 계획 수립을 통한 입주자 개별 서비스 및 사업 계획에 맞춰 진행하며 중간모니터링을 통하여 사업진행 점검, 보완 및 개선 사항을 체크하여 입주자의 서비스 질 향상을 위해 노력하였음. 4월중 입소자 30명 기초생활 수급자 전환, 5월~7월 마을 상수도 설치 및 시설벽지장판 공사하여 입주자의 쾌적한 환경제공 하였음. 2022년 직원복지향상을 위해 포상기회 확대 및 우수직원 해외 연수, 직원워크샵을 통하여 자기개발과 장애인 복지에 대한 폭넓은 이해를 돕기 위해 노력하였음.
- 이룸의터 장찬호** 이룸의터 2022년도 사업 실적은 코로나19로 프로그램을 진행이 다소 어려움은 있었으나 코로나19 방역 지침을 지키며 프로그램을 진행하였음. 이용인 제주도 연수와 여름캠프, 지역축제를 대외활동으로 진행하였고 원내 여가활동, 체육활동, 인권교육등 다양한 프로그램을 진행하였음. 물티슈 및 임가공사업을 통해 11억 사업수익을 창출하였고 이로 인해 이용인 30명에서 40명으로 10명을 추가 채용하였으며 이용인 평균임금이 600,000원이 되었음. 그 외 장비구입 지게차를 구입과 이용인 근로환경개선을 위해 화장실 개보수사업등을 진행하였음. 또한 2023년도 기능보강사업[물티슈 생산기계 구입]으로 4억8천6백을 지원받았음. 이에 올해 물티슈 생산기계 1개 라인을 추가 설치하게 됨. 앞으로도 이룸의터는 물티슈사업의 지속적인 발전을 통해 이용인 고용확대와 임금인상, 근로환경개선을 위해 노력할 것임.
- 들마꽃 이미경** 들마꽃 2022년도 사업 실적은 코로나19 방역정책 완화로 사회성향상, 여가활동지원, 정서안정지원, 지역사회 유대관계지원 프로그램을 외부활동으로 지역사회시설을 이용하여 진행하였으며, 2023년도는 더 활발한 외부활동 프로그램을 진행할 예정임.
- 미리내 이미경** 미리내 2022년도 사업 실적 중 기관운영관리에 대한 사업의 실적은 100% 진행됨. 하반기에는 코로나19 방역정책 완화로 사회성향상, 여가활동지원, 정서안정지원, 지역사회 유대관계지원 프로그램을 외부활동으로 지역사회 시설을 이용하여 진행하였으며, 2023년도는 더 활발한 외부활동 프로그램을 진행할 예정임
- 늘해랑 이미경** 늘해랑 2022년도 사업실적 중 기관운영관리에 대한 사업은 100% 진행되었으나, 여가활동, 사회성향상, 지역사회 유대관계 등의 프로그램 진행은 코로나로 인하여 상반기 진행이 어려워 50% 진행됨. 2023년도에는 코로나가 완화되고 있어, 이용인 욕구조사를 실시하여 프로그램을 진행할 예정임.

- 꿈여울 이미경 꿈여울 2022년도 사업실적 중 기관운영관리에 대한 사업은 계획대로 실행되었으나 프로그램 및 서비스 중 지역사회 유대관계 지역 측면에서 실적율이 계획보다 미흡하였음.
2023년도에는 코로나도 완화되고 있어 이용인 욕구에 맞는 외부프로그램을 진행할 예정임.
- 다솜의집 이응부 다솜의집에 대한 부연설명으로 2022년도에는 시설정원을 37명에서 30명으로 변경하고, 7명의 이용인 자립을 지원함. 기능보강사업을 통해 남·여 생활실 및 자립생활실을 개보수하여 이용인들이 독립적인 공간을 만들어 개인의 사생활을 보호하고, 자립생활실을 활용한 자립지원 서비스를 진행함.
- 유희정 이사 7명의 이용인은 어떤 형태로 자립을 하였는지 질의함.
- 다솜의집 이응부 4명의 이용인은 원가정으로 귀가하여 자립하였고, 3명의 이용인은 법인내 공동생활가정으로 전원조치함을 설명함.
- 유희정 이사 설명에 대해 잘 이해하였으며, 2022년도 사업실적보고를 원안대로 처리함에 동의함.
- 배양민 이사 재청함.
- 김영배 이사장 제1호 의안 2022년도 사업실적 보고에 대하여 유희정이사의 동의와 배양민이사의 재청으로 원안대로 승인되었음을 선포함.

제2호 의안	2022년도 세입·세출 결산 승인의 건 -아름마을,다솜의집,보듬의집,이룸의터,들마꽃,미리내,늘해랑,꿈여울
---------------	---

- 김영배 이사장 제2호 의안 2022년도 세입·세출 결산 승인의 건을 상정하고 심의하겠음. 시설별 제안 설명을 요청함.
- 다솜의집 이미경 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙 제19조(결산서의 작성 제출)과 관련하여 2022년도 세입·세출 결산을 승인받고자 함.
아름마을 세입·세출 결산액은 146,187,731원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 24,311,661원으로 2023년도 전년도 이월금으로 이월되었음.
- 다솜의집 이미경 다솜의집 세입·세출 결산액은 2,199,390,923원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 30,711,485원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.
- 보듬의집 박혜영 보듬의집 세입·세출 결산액은 2,001,790,507원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 200,841,795원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.

- 이룸의터 장찬호 이룸의터 2022년도 결산액은 2,119,507,958원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었음. 세출에서 차년도이월금 353,627,079원은 2023년도 전년도 이월금으로 이월 되었음.
- 들마꽃 이미경 들마꽃 세입·세출 결산액은 88,301,396원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 2,955,501원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.
- 미리내 이미경 미리내 세입·세출 결산액은 92,278,305원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 544,079원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.
- 늘해랑 이미경 미리내 세입·세출 결산액은 94,117,880원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 1,359,355원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.
- 꿈여울 이미경 미리내 세입·세출 결산액은 85,347,493원으로 예산대비하여 적정하게 지출되었으며, 차년도이월금은 6,255,630원으로 2023년도 전년도이월금으로 이월되었음.
- 김영배 이사장 제2호 의안 2022년도 세입·세출결산에 대한 의견을 요청함.
- 박정순 이사 보듬의집 결산액 중 차년도이월금이 200,841,795원으로 금액이 큰 사유에 대한 설명을 요청함.
- 보듬의집 박혜영 보듬의집은 실비이용시설로 이용인 입소시 입소보증금을 받고 있음. 차년도이월금은 입소이용인의 입소보증금 금액으로 1인당 5,000,000원으로 35명에 대한 금액 175,000,000원이며, 나머지 금액은 보조금 반환금 및 이월금임을 설명함.
- 박정순 이사 차년도이월금에 대한 설명에 대해 잘 이해하였으며, 2022년도 세입·세출 결산에 특이사항이 없고 감사보고에도 지적사항이 없으므로 원안대로 처리함에 동의함.
- 박용규 이사 재청함.
- 김영배 이사장 제2호 의안 2022년도 세입·세출결산에 대하여 박정순이사의 동의와 박용규이사의 재청으로 원안대로 승인되었음을 선포함.

제3호 의안	2023년도 1차 추가경정예산(안) 승인의 건 -아름마을, 다솜의집, 보듬의집, 이룸의터, 들마꽃, 미리내, 늘해랑, 꿈여울
---------------	---

- 김영배 이사장 제3호 의안 2023년도 1차 추가경정예산(안) 승인의 건을 상정하여 심의하겠음. 시설별 제안설명을 요청함.

- 다솜의집 이미경** 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙 제13조(추가경정예산)와 관련하여 2022년도 1차 추가경정예산(안)을 승인 받고자 함.
아름마을 2023년도 1차 추가경정예산(안)은 161,342,000원으로 당초 예산액 대비 15,914,000원이 증액되었음.
세입부분에서 전년도 이월금 15,913,631원 증액, 잡수입 369원 증액됨. 세출부분에서 전출금 23,240,000원 증액되어 예비비 및 기타 7,326,000원이 감액됨.
- 다솜의집 이미경** 다솜의집 2023년 1차추가경정예산액은 2,291,536,000원으로 본예산대비 106,215,000원 증액됨.
세입의 증감내용은 인건비 상승으로 인해 보조금수입이 61,611,678원 증액, 법인전입금 23,000,000원 증액, 전년도이월금이 21,398,191원 증액, 잡수입이 205,131원 증액됨.
세출의 증감내용은 인건비 및 운영비 증액으로 인해 사무비가 69,231,370원 증액, 주방개보수를 위한 재산조성비 10,000,000원 증액, 물가상승으로 인한 식재료 및 연료비 등에 대한 증액으로 인해 사업비가 18,924,882원 증액, 예비비 및 기타 금액 8,058,748원 증액됨.
- 보듬의집 박혜영** 보듬의집 2023년도 1차 추가경정예산(안)은 57,272,000원 증액된 2,084,940,000원으로, 세입주요사항은 입소자 1명 증원 예정하여 보증금 5,000,000원 증액, 인건비 및 관리 운영비 인상으로 35,455,150원 증액, 법인전입금 6,000,000원 증액, 이월금 보조금 및 보조금이자수입 반납으로 10,816,295원 증액되었음.
세출 주요 변동사항은 인건비 인상으로 사무비 39,196,000원 증액, 재산조성비 중 자산취득비 1,000,000원 감액, 수용기관 경비 감액 및 생계비 증액으로 사업비 4,600,000원 증액, 예비비는 전년도 사업 잔액 및 예금이자 수입 반환금으로 14,475,529원 증액되었음.
- 이룸의터 정찬호** 2023년도 1차 추경 예산액은 당초 예산액 대비 43,605,000원이 증액된 2,518,224,000원임.
세입에서 전년도이월금 39,604,079원이 증액되었으며, 충북도, 청주시 명절위문품 배송비로 잡수입 4,000,921원이 증액되었음.
세출에서 기관운영비로 사무비 2,000,000원이 증액하였고 물티슈사업의 활성화를 위해 사업비 139,263,523원이 증액되어 예비비 97,658,523원이 감액되었음.
- 들마꽃 이미경** 들마꽃 2023년 1차 추경예산액은 당초 예산액대비 3,533,000원 증가한 90,161,000원임.
세입에서 2023년도 인건비 상승으로 인한 보조금수입 1,658,000원 증액, 법인전입금 1,560,000원 증액, 전년도이월금 317,479원 증액, 잡수입 2,479원 감액되었음.
세출에서 인건비 상승분을 반영한 사무비 3,259,850원 증액, 사업비 물가상승에 따라 276,150원 증액, 예비비및기타 3,000원 감액되었음.

- 미리내 이미경 미리내 2023년 1차 추경예산액은 당초 예산액대비 3,549,000원 증가한 85,207,000원임.
 세입에서 2023년도 인건비상승으로 인한 보조금수입 1,629,000원 증액, 전입금 1,560,000원 증액, 전년도이월금 363,810원 증액, 잡수입 3,810원 감액되었음.
 세출은 인건비상승분을 반영한 사무비 3,353,980원 증액, 사업비 190,000원 증액, 예비비및기타 5,020원 증액되었음.
- 늘해랑 이미경 늘해랑 2023년 1차 추경예산액은 당초 예산액대비 3,679,000원 증가한 91,020,000원임.
 세입에서 2023년 인건비 상승으로 인한 보조금 수입 1,740,000원 증액, 전입금 1,560,000원 증액, 이월금 380,802원 증액, 잡수입 1,802원 감액되었음.
 세출에서 인건비 상승분을 반영한 사무비 3,533,950원 증액, 물가상승에 따른 사업비 145,000원 증액, 예비비 및 기타 50원 증액되었음.
- 꿈여울 이미경 꿈여울의 2023년도 1차 추가경정예산액은 78,072,000원으로 당초 예산액 대비 5,324,000원이 증액되었음.
 세입에서는 2023년도 사회복지시설종사자 인건비 상승으로 인한 보조금 수입 증액 1,561,000원, 법인전입금 증액 1,560,000원, 이월금 증액 2,204,400원, 후원금수입과 잡수입 1,400원이 감액되었음.
 세출에서는 종사자 인건비 및 운영비 증액으로 사무비 증액 3,581,230원, 생계비 및 연료비 증액으로 인한 사업비 증액 600,000원, 보조금 반환금 및 예비비 증액으로 인해 예비비및기타 1,142,770원 증액되었음.
- 김영배 이사장 제3호 의안 2023년도 1차 추가경정예산(안)에 대한 의견을 요청함.
- 유희정 이사 추경예산에서 다솜의집, 보듬의집 이용인에 대한 사업비와 공동생활가정 4개소의 이용인에 대한 사업비가 차이가 많은데, 이용인 1인당 사업비 차이에 대한 설명을 요청함.
- 다솜의집 이미경 공동생활가정의 운영비는 1년에 12,000,000원으로 한정되어 있으며, 이 금액은 시설운영비 및 프로그램운영비로 사용되고 있음.
 시설운영비로도 부족한 금액이며, 프로그램운영에 대한 사업비 일부는 이용인 자부담으로 지출하고 하고 있음.
 공동생활가정과 장애인거주시설의 이용인 1인당 사용되는 사업비는 구조적으로 차이가 많이 남을 설명함.
- 다솜의집 이응부 공동생활가정은 100%로 시비로 운영되고 있으며, 정원이 채워지지 않으면 운영비도 삭감되고 있는 실정임. 또한 직원1명이 시설운영, 프로그램지원, 회계 및 행정, 이용인 식사지원에 대한 업무까지 하고 있어 업무에 대한 과중함이 있음. 이에 따라 추가인력을 지속적으로 요청하고 있으나 지자체에서는 지원해 주지 못하고 있음.

유희정 이사 공동생활가정에 대한 추가인력 지원이 꼭 필요하다고 생각함. 이로 인해 직원들이 휴가도 자유롭게 사용하고, 이용인에게는 직원 부재가 없는 지속적인 서비스가 지원 될 수 있는 여건을 만들었으면 함.
추가경정예산(안)에 특이사항이 없으므로 원안대로 처리함에 동의함.

박용규 이사 재청함.

김영배 이사장 제3호 의안 2023년도 1차 추가경정예산(안)에 대하여 유희정이사의 동의와 박용규이사의 재청으로 원안대로 승인되었음을 선포함.

김영배 이사장 상정할 기타 안건이 없으므로 2023년도 정기이사회회의 폐회를 선언함.

2023년도 3월 14일 12:00에 2023년도 정기이사회회의를 마침.



「이 날 정기이사회회를 성립시키고자 참석 임원 전원 날인함」

대표이사 : 김 영 배



이 사 : 박 용 규



이 사 : 박 정 순



이 사 : 배 양 민



이 사 : 손 성 태



이 사 : 유 희 정

